

Standardisering af virksomhedens dokumenter

Kort fortalt

Deltageren kan oprette og anvende standardiseringsfunktioner f.eks. enkle typografier og skabeloner til at gøre virksomhedens interne og eksterne dokumenter ensartede. Deltageren har kendskab til tekstbehandlingssystemets forskellige layoutmæssige virkemidler og deres effekt.

Hold

Løbende optag

IT E-learning 3. kvartal 2024
Aanumvej 14 6900 Skjern

Daghold

Løbende optag

Åbent IT værksted
Døesvej 70 7500 Holstebro

Daghold

Fag: Standardisering af virksomhedens dokumenter

Fagnummer: 44350	Varighed 1 dag
AMU-pris: DKK 208,00	Uden for målgruppe: DKK 826,10

Målgruppe: Uddannelsesmålet retter sig mod AMU-målgruppen. Dvs. personer med en uddannelsesbaggrund til og med erhvervsuddannelsesniveaueet.

Beskrivelse: Deltageren kan oprette og anvende standardiseringsfunktioner f.eks. enkle typografier og skabeloner til at gøre virksomhedens interne og eksterne dokumenter ensartede. Deltageren har kendskab til tekstbehandlingssystemets forskellige layoutmæssige virkemidler og deres effekt.

Kursuspris

AMU:

DKK 208,00

Uden for målgruppe:

DKK 826,10

Tilmelding

